



COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

II Settore: Pianificazione, Sviluppo e servizi sul Territorio
U.O. Lavori Pubblici

BANDO PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI VECCHIANO

(In esecuzione alla determina dirigenziale n. 478 del 31/08/2012)

Art. 1 OGGETTO DELL'ASTA

Il Comune di Vecchiano indice Asta Pubblica per la vendita di veicoli di proprietà dell'Amministrazione Comunale

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, legge di contabilità generale dello Stato, e R.D. 23 maggio 1924, n. 827, regolamento di contabilità generale dello Stato), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i., ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Bando di Asta.

La vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A.

Tipologie, prezzi a base di gara e caratteristiche essenziali dei veicoli sono descritte nel successivo art. 2 del Bando.

Art. 2 CARATTERISTICHE DEI VEICOLI

Le caratteristiche essenziali dei veicoli e i prezzi posti a base d'asta sono elencati nella seguente tabella:

LOTTO	VEICOLO	TARGA	CIL.	TIPO VEICOLO	ANNO IMM.	ALIMENT.	PREZZO BASE D'ASTA
1	FIAT PANDA	BE864BB	899	AUTOVEICOLO	1999	BENZINA	€ 400,00
2	FIAT PANDA	PI536544		AUTOVEICOLO	1990	BENZINA	€ 100,00
3	FIAT PUNTO	BA412ZD	1242	AUTOVEICOLO	1999	BENZINA	€ 1.000,00
4	HYUNDAI GALLOPER	ZA645FS	2476	AUTOVEICOLO	1999	DIESEL	€ 3.000,00
5	PIAGGIO APE POKER	BV57924	422	MOTOCARRO	2003	DIESEL	€ 1.500,00
6	PIAGGIO APE POKER	BV57923	422	MOTOCARRO	2003	DIESEL	€ 1.500,00
7	PIAGGIO APE	AA62020	218	MOTOCARRO	1995	BENZINA	€ 650,00
8	PIAGGIO APE	AA62021	218	MOTOCARRO	1995	BENZINA	€ 650,00
9	PIAGGIO APE	BV55164	218	MOTOCARRO	2003	BENZINA	€ 1.500,00

10	FIAT DAILY	PI563896	2500	AUTOCARRO	1995	DIESEL	€ 1.500,00
11	FIAT 90/90	PI16405	4885	TRATTORE	1985	DIESEL	€ 5.000,00
	CON RIMORCHIO	PI002477		RIMORCHIO	1985		

I veicoli dei lotti sopraindicati saranno posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara.

I veicoli e la documentazione ad essi relativa (libretti di circolazione, ecc.) saranno visionabili presso la sede comunale, previo appuntamento da fissare con il Sig. Giancarlo Ronzat al n.337707058, fornendo il nominativo e il numero di telefono della persona che effettuerà il sopralluogo concordando data ed orario della visita. Tale comunicazione deve essere fatta con un preavviso di almeno 2 giorni.

Art. 3 REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1) Dichiarazione corredata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, redatta utilizzando il fac-simile Allegato "A" al presente bando contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- di non essere incorso in cause che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, o di interdizione legale e/o giudiziale;
- di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nel bando di gara e in tutti i documenti ad esso allegati;
- di aver visionato il mezzo e verificato le condizioni e lo stato d'uso, e che l'offerta tiene conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta stessa;
- i mezzi per i quali intende presentare offerta.

2) Offerta economica, in competente bollo, contenente la proposta irrevocabile di acquisto, con specificazione del prezzo offerto per ogni singolo mezzo almeno pari o superiore al prezzo a base d'asta, inserita in busta chiusa e sigillata senza altri documenti, redatta in conformità al modello Allegato B "Offerta economica" al presente Bando, espressa in base alle condizioni stabilite nel successivo art.4;

3) Originale comprovante il versamento del deposito cauzionale di cui all'art. 5 del presente Bando, effettuato presso la Tesoreria Comunale.

La dichiarazione di cui al punto 1), la busta con la dicitura "Offerta economica" contenente la proposta irrevocabile di acquisto di cui al punto 2), e l'originale comprovante il versamento del deposito cauzionale di cui al punto 3), dovranno essere inseriti, senza altri documenti, in una busta riportante:

1. il nome (o la ragione sociale) del concorrente;
2. l'indirizzo del concorrente;
3. l'indicazione "Asta Pubblica per l'alienazione di veicoli di proprietà del Comune di Vecchiano"

Il plico così composto, chiuso e sigillato con ceralacca, sigillo ad impronta o anche controfirmando i lembi di chiusura, dovrà pervenire, **entro le ore 12,30 del giorno 29 Settembre 2012** al seguente indirizzo:

COMUNE DI VECCHIANO - Ufficio Relazioni con il Pubblico con sede in Via XX Settembre a Vecchiano (orario di apertura dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.30, martedì anche dalle 15.00 alle 17.30 e giovedì con orario continuato dalle 8.30 alle 13.30 e dalle ore 14.00 alle 16.30).

Resta inteso che il recapito del plico, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente; nessuna eccezione potrà, pertanto, essere sollevata se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro i termini fissati nel Bando di gara.

Art. 4 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE – ESCLUSIONE DALLA GARA

I lotti verranno aggiudicati con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i..

I lotti verranno banditi seguendo la numerazione progressiva loro assegnata.

La vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A.

La gara si terrà in seduta pubblica il giorno **02 OTTOBRE 2012 alle ore 10,00** in una sala della sede municipale posta in Via G.B.Barsuglia 182 a Vecchiano.

Le offerte dovranno essere presentate per i singoli lotti ed avere un valore superiore o almeno pari a quello fissato a base di gara, indicato nella tabella riassuntiva riportata nell'art.2 del presente Bando.

Le offerte dovranno essere formulate in conformità al modulo "Offerta Economica -Proposta irrevocabile di acquisto" – Allegato B del presente Bando, indicando nella "Parte II" gli importi offerti per i lotti a cui il concorrente intende partecipare, espressi in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più conveniente per il Comune, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.

I concorrenti potranno partecipare ed aggiudicarsi uno o più lotti.

Nella colonna "OFFERTA IN CIFRE" dell'allegato B) – Offerta economica – dovranno essere barrati con una linea i lotti per i quali il concorrente non intende presentare offerta.

I singoli lotti verranno aggiudicati ai concorrenti che avranno presentato l'offerta più alta.

Non appena concluse le operazioni di apertura dei plichi, il Presidente procederà con l'apertura delle buste contenenti le offerte segrete, cui seguirà la redazione della graduatoria delle offerte segrete valide, tenuto esclusivamente conto dell'ammontare delle offerte economiche formulate, e sull'offerta segreta più alta il Presidente inviterà gli offerenti presenti ad una **gara per alzata di mano e con rialzi minimi pari a €100,00 (Euro cento/00).**

E' pertanto onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla gara di cui sopra essere presente (anche a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi e delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà essere redatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata e dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare rilanci fino ad un importo massimo determinato o determinabile in base al numero dei rilanci. La procura dovrà essere consegnata al Presidente della Commissione prima dell'inizio della gara ad alzata di mano.

In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso ai rialzi, ferma restando l'offerta segreta già presentata.

La persona fisica dell'offerente o il legale rappresentante o procuratore della persona giuridica

deve essere comunque munita di valido documento di riconoscimento.

Il Segretario, nominato dal Presidente della Commissione, provvederà a verbalizzare ciascuna offerta palese in aumento.

Entro i tre minuti successivi dalla fine della verbalizzazione di ciascuna nuova offerta palese, potrà essere presentata un'ulteriore offerta palese con rialzo minimo pari a quello sopra indicato e così di seguito.

In assenza di ulteriore offerta palese nei tre minuti successivi alla fine della registrazione dell'ultima offerta palese, il Segretario verbalizzerà l'intervenuta aggiudicazione a favore dell'ultimo offerente e indicherà quale prezzo di aggiudicazione l'importo dell'ultima offerta.

Nel caso in cui gli offerenti non manifestino la volontà di presentare offerte palesi in aumento rispetto alle offerte segrete già presentate, l'aggiudicazione verrà fatta, sempre a titolo provvisorio, a favore del concorrente che ha presentato l'offerta il cui prezzo risulti più alto o almeno pari a quello a base d'asta.

Qualora vi siano più offerte segrete di pari importo ed i concorrenti stessi non intendano presentare offerte palesi in aumento, il Presidente procederà al sorteggio.

Dello svolgimento e dell'esito della gara viene redatto dal Segretario verbalizzante apposito verbale. Il verbale di gara terrà luogo di contratto.

La gara sarà ritenuta valida e il Comune potrà procedere alla relativa aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924. L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei veicoli messi in vendita.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopraindicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Parimenti, le offerte duplici (con alternative), redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

Art. 5 DEPOSITO CAUZIONALE

I concorrenti, per essere ammessi alla gara, dovranno costituire un deposito cauzionale provvisorio per ogni singolo lotto cui si intende partecipare, **pari al 10%** dell'importo a base d'asta dei lotti medesimi, mediante versamento in contanti o mediante bonifico bancario con indicazione della causale del versamento presso la Tesoreria comunale, Banca di Credito Cooperativo di Fornacette a titolo di cauzione a favore del Comune di Vecchiano **codice IBAN: IT89B0856270910000010812386**.

Il deposito cauzionale dei concorrenti aggiudicatari rimarrà vincolato fino al perfezionamento della cessione dei mezzi e sarà svincolato quando questi avranno adempiuto a tutti i loro obblighi e ritirato i veicoli aggiudicati.

La cauzione dei concorrenti non aggiudicatari e di quelli che non saranno ammessi alla gara sarà, invece, restituita, espletate le formalità di gara, nel più breve tempo possibile.

Art. 6 CESSIONE DEI VEICOLI

Il comune provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento degli importi offerti per i lotti aggiudicati.

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto e delle relative spese d'atto entro **30** giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione e comunque entro e non oltre il 30/11/2012.

Il pagamento dovrà essere effettuato in contanti o mediante bonifico bancario presso la

Tesoreria comunale, Banca di Credito Cooperativo di Fornacette in favore del Comune di Vecchiano **codice IBAN: IT89B0856270910000010812386.**

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti l'aggiudicazione sarà revocata e la cauzione incamerata.

Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo graduatoria.

Ad avvenuto versamento degli importi dovuti e conseguente sottoscrizione del verbale d'asta, previa comunicazione dell'ufficio preposto, si provvederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da espletare, a propria cura e spese, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti.

L'aggiudicatario, al momento del ritiro della documentazione, dovrà dichiarare le finalità dell'acquisto (trasferimento di proprietà, radiazione per l'esportazione, radiazione per rottamazione ecc.).

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione, di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà dei veicoli acquistati, all'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Vecchiano ed al relativo ritiro degli stessi entro e non oltre il termine di 20 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla data di consegna della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche necessarie.

In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine i beni rientreranno nella proprietà del Comune, fermo restando l'incameramento della cauzione e delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo dei medesimi.

Art. 7 TERMINI DELLA CESSIONE – RITIRO DEI VEICOLI

I veicoli, oggetto della presente vendita, saranno consegnati agli aggiudicatari previo appuntamento, dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative (voltura al P.R.A., radiazione ecc.).

I veicoli si intendono alienati nello stato di fatto e di diritto di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara.

Il partecipante dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione prodotta sull'Allegato "A" al presente Bando di aver preso visione dei veicoli oggetto della vendita, di averne verificato lo stato e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni ambientali e contrattuali che incidono sull'acquisto.

In ogni caso l'Amministrazione non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dai veicoli dopo l'indizione della gara, prima del loro ritiro.

Art. 8 ONERI E PENALITÀ

Tutte le spese di stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto/i di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente, saranno a totale carico degli acquirenti.

Saranno, inoltre, a totale carico degli aggiudicatari le operazioni di prelievo dei veicoli aggiudicati, dalla sede comunale ove sono custoditi.

Il mancato rispetto dei termini fissati per il pagamento dei veicoli o il mancato adempimento degli obblighi e degli adempimenti contrattati con l'aggiudicazione, di cui agli artt. 6 e 7 del presente Bando, comporterà la risoluzione del contratto.

Art. 9 ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei veicoli da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno del veicolo loro aggiudicati.

Art. 10 ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Bando di gara, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente Bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Pisa.

Art. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati esclusivamente in funzione e per fini della gara medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione.

Art. 12 RESPONSABILITA'

Responsabile del procedimento: Arch. Luigi Josi.

Art. 13 INFORMAZIONI E CONTATTI

Mail: ljosi@comune.vecchiano.pisa.it

Tel. 050859625 – 050859649 - Fax 050859973 - Orario di apertura al pubblico: Martedì e Venerdì 9.00 – 13.00

Vecchiano, lì 31/08/2012



LA DIRIGENTE
(D.ssa Paola Angeli)

Allegati:

Allegato A)

Allegato B).